



**Die Turngemeinde in Berlin 1848 e.V. sucht  
Referent\*in fürs Antragswesen (m/w/d) auf Mini-Job Basis  
ab sofort  
für das Projekt sport365 im Görlitzer Park**

Mit über 6.000 Mitgliedern ist die TiB einer der größten Berliner Sportvereine. Ab Mai 2021 möchten wir der Öffentlichkeit einen Raum geben, ein niedrigschwelliges und vielfältiges Sportprogramm im Görlitzer Park nutzen zu können.

Im Mittelpunkt unsere Arbeit stehen die Leitmotive Teilhabe, Integration, Prävention, Partizipation und Inklusion. Dabei fördern wir insbesondere den Frauen- und Mädchensport und Sport mit Menschen mit Behinderung und mit Migrationshintergrund.

Das Sportangebot deckt viele Sportarten ab (Basketball, Fußball, Tischtennis, Frisbee, Billard, Kicker, Bouldern und vieles mehr) und jede/r kann die kostenlose Materialausgabe gegen Pfand nutzen, um selbst neue Sportarten zu beschnuppern. Wir glauben, dass durch gemeinsame Aktivitäten eine Atmosphäre der Inklusion aller Menschen im Park entsteht und wir eine Gemeinschaft mittels Sport kreieren und in den Park hinaus strahlen.

Wir suchen engagierte und sportbegeisterte Menschen (m/w/d), die voller Elan und Eigenmotivation das Programm im Görlitzer Park mitgestalten wollen.

Die Qualifikationsanforderungen:

- gewünscht (aber kein Muss) abgeschlossenes oder im Studium in relevanten Sozialwissenschaften
- Kenntnisse im Antragswesen (Konzeption und Einreichung)
- erste Kenntnisse und hohes Interesse an der Antragslandschaft

Deine Aufgabenschwerpunkte:

- Erstellung von Anträgen zur Finanzierung des öffentlichen Programms
- Erstellung einer Datenbank zu relevanten Anträgen

Was uns wichtig ist:

- Flexibilität
- eigenverantwortliches Arbeiten
- enge Zusammenarbeit und Abstimmung mit der Projektleitung

Was wir bieten:

- eine verantwortungsvolle und entwicklungsfähige Position
- eigenständige und flexible Arbeitseinteilung
- eine sehr kollegiale Arbeitsatmosphäre in einem multikulturellem Team
- ein dynamisches und abwechslungsreiches Arbeitsfeld

Schicke bitte deine Bewerbungsunterlagen **umgehend** (in deutsch oder englisch) mit Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, Qualifikations- und Tätigkeitsnachweisen als EINE PDF-Datei an die E-Mail-Adresse:

sport365@tib1848ev.de